

Приложение
к постановлению мэрии
муниципального образования
города Черкесска
от 09.12.2022 № 371

ПОЛОЖЕНИЕ

о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
муниципального образования города Черкесска

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования города Черкесска и проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.3. Комиссия действует в рамках полномочий, определенных настоящим Положением и осуществляет свою деятельность в здании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 11» г. Черкесска по адресу: Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, ул. Кочубея, д. 28, тел: 8(8782)20-71-83, e-mail: mousosh1151@mail.ru.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется нормативными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка, действующими законодательными актами Российской Федерации в сфере образования, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами и организациями образования, здравоохранения, социальной защиты населения, по вопросам всесторонней помощи детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья; детям-инвалидам.

1.6. Информация о проведении обследования детей, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в Комиссии, является конфиденциальной.

1.7. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за

исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации

II. Состав, структура и порядок работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования города Черкесска

2.1. Комиссия создается распоряжением мэрии муниципального образования города Черкесска.

2.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя и членов Комиссии.

2.3. Возглавляет Комиссию председатель, осуществляющий общий контроль за реализацией принятых ею решений и рекомендаций

2.4. В состав Комиссии входят: педагог-психолог, учителя-дефектологи (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, сурдопедагог), учитель-логопед, педиатр, невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед, психиатр детский, социальный педагог.

2.5. Председатель Комиссии:

осуществляет запись граждан для обследования в Комиссии;
информирует родителей (законных представителей), членов Комиссии, о времени и месте проведения заседания Комиссии;
осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
ведет заседания Комиссии;
подписывает от имени Комиссии необходимые документы;
организует внеплановые (внеочередные) заседания Комиссии;
в пределах своей компетенции осуществляет взаимодействие с заинтересованными организациями, учреждениями;
ведет документацию:

а) журнал записи детей на обследование в Комиссии (хранится не менее 5 лет после его окончания);

б) журнал учета детей, прошедших обследование в Комиссии (хранится не менее 5 лет после его окончания);

в) протокол обследования ребенка;

г) карту ребенка, прошедшего обследование (срок хранения карты – 10 лет после достижения ребенком возраста 18 лет);

д) заключение по форме автоматизированной информационной системы «ПМПК».

2.6. Заместитель председателя Комиссии:

исполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия;
готовит пакет документов, необходимых для вынесения заключения Комиссии.

2.7. Члены Комиссии:

участвуют в заседаниях лично и делегирование своих полномочий другим лицам не допускается;

анализируют результаты комплексного психолого-медико-педагогического обследования ребенка;

по результатам обсуждения и анализа документов, представленных в Комиссию, беседы с родителями (законными представителями) ребенка вносят в протокол обследования ребенка соответствующее заключение.

2.8. Председатель Комиссии, заместитель председателя, члены Комиссии обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации о персональных данных.

2.9. Порядок работы Комиссии:

общее руководство деятельностью Комиссии осуществляет её председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя;

заседание Комиссии считается правомочным при наличии не менее 2/3 членов комиссии от основного состава.

III. Основные направления деятельности и права территориальной психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования города Черкесска

3.1. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении для определения их образовательного маршрута;

подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных Комиссии рекомендаций;

осуществление учета данных о детях и подростках с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории города Черкесска;

оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

оказание федеральным государственным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

координация и организационно-методическое обеспечение деятельности психолого-педагогических консилиумов муниципальных образовательных организаций города Черкесска;

проведение обследования детей по направлению психолого-педагогических консилиумов муниципальных образовательных организаций города Черкесска.

3.2. Комиссия имеет право:

запрашивать у организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

осуществлять мониторинг исполнения рекомендаций Комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в муниципальных образовательных организациях города Черкесска, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей));

вносить предложения в Управление образования мэрии города Черкесска по вопросам совершенствования деятельности комиссии

3.3. Комиссия имеет печать и бланки со своим наименованием.

3.4. Комиссия обеспечивается МБОУ «Центр образования № 11» города Черкесска необходимым помещением, оборудованием, компьютерной и оргтехникой для организации своей деятельности.

IV. Организация деятельности

территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
муниципального образования города Черкесска

4.1. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций города Черкесска, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в Комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

4.2. Обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.3. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) в Комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

4.4. При необходимости и наличии соответствующих условий, обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

4.5. В случаях малой транспортной доступности для граждан, а также ограничений здоровья, осложняющих мобильность и транспортабельность лиц, обращающихся в Комиссию, заседание Комиссии может быть организовано в формате выездного обследования или в дистанционном формате (формате онлайн-обследования посредством использования информационно-коммуникационной сети «Интернет»).

4.6. Обследование детей проводится, как при очном посещении в день заседания Комиссии, так и заочно с согласия родителя (законного представителя) (при предварительном прохождении Врачебной комиссии в поликлинике при переходе к обучению на дому) на основе анализа предоставленных родителями (законными представителями) документов.

4.7. Для проведения обследования ребенка в Комиссию его родители (законные представители) предъявляют паспорт или иной документ, удостоверяющий их личность, а также документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, и представляют следующие документы:

а) заявление родителя (законного представителя) о проведении или согласии на проведение обследования ребенка в Комиссии;

б) заявление обучающегося старше 15 лет на проведение обследования;

в) согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных ребенка;

г) согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя);

д) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка;

е) копию справки бюро медико-социальной экспертизы и индивидуальную программу реабилитации (абилитации) для детей-инвалидов;

ж) направление в Комиссию от образовательной организации, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинской организации, других организаций (при наличии);

з) представление психолого-педагогического консилиума образовательной организации (при наличии);

и) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при повторном посещении Комиссии) (при наличии);

к) подробную выписку из истории развития ребенка с заключением врачей, наблюдающих ребенка в лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства (регистрации);

л) письменные работы по русскому языку, математике, рисунки и другие виды самостоятельной деятельности ребенка (текущего года обучения) (оригиналы или копии) (для обучающихся образовательных организаций);

м) педагогическую характеристику, отражающую продолжительность пребывания ребенка в организации, анализ его развития, усвоения знаний и поведения (для обучающихся образовательных организаций).

4.8. Для проведения обследования ребенка в дистанционном формате его родители (законные представители) предъявляют необходимые для прохождения в Комиссии документы по электронной почте архивом, защищенным паролем.

4.9. Порядок проведения обследования в дистанционном формате включает в себя:

наличие оборудования по месту нахождения обследуемого, соответствующего техническим требованиям, для проведения обследования в дистанционном формате;

наличие по месту нахождения обследуемого необходимого дидактического материала (игрушки, книги, письменные принадлежности);

тестовое подключение каналов связи до проведения обследования;

проведение инструктажа родителей (законных представителей) обследуемого;

видеозапись процедуры обследования при наличии соответствующего письменного согласия родителей (законных представителей) обследуемого;

организованное рабочее место специалистов, участвующих в проведении обследования;

выдача заключения Комиссии (его копии) родителям (законным представителям) обследуемого выдается под подпись после получения оригиналов документов, ранее направленных по электронной почте;

при отсутствии возможности у родителя (законного представителя) обследуемого получить лично заключения Комиссии (его копии), а также при наличии соответствующего заявления (согласия), оно может быть направлено по почте с уведомлением о вручении.

4.10. При необходимости Комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

4.11. Запись на проведение обследования ребенка в Комиссии осуществляется при подаче документов.

4.12. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется Комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

4.13. Обследование детей проводится каждым специалистом Комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно.

4.14. В сложных случаях комиссия может провести дополнительное обследование ребенка в другой день.

4.15. В ходе обследования ребенка ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и другая информация

4.16. Заключение Комиссии формируется в автоматизированной информационной системе «ПМПК».

4.17. Заключение Комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

4.18. Заключение Комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

4.19. Представленное родителями (законными представителями) детей заключение ТПМПК является основанием для создания образовательными организациями, в соответствии с их компетенцией, рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

4.20. Родители (законные представители) детей имеют право:

а) присутствовать при обследовании детей на Комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

б) получать консультации членов Комиссии по вопросам обследования детей и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

в) в случае несогласия с заключением Комиссии обжаловать его в центральной психолого-медико-педагогической комиссии.

